

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ
имени А.Л. Штиглица»**

ПРИНЯТО

на заседании Учёного Совета
СПГХПА им. А.Л. Штиглица
от 08.02.2018 г.
протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора
СПГХПА им. А.Л. Штиглица
А.Н. Кислицына
«08» февраля 2018 г.



ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ

(включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) на программы высшего образования - программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

СОГЛАСОВАНО.

Председатель студсовета
СПГХПА им.А.Л.Штиглица
П.А.Бокова

Санкт-Петербург
2018

1. Основные положения

1.1. Документ разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 №86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636»
- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);
- приказами, инструктивными письмами и рекомендациями Министерства образования и науки РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)

1.2. Порядок устанавливает условия и порядок зачисления экстернов в Академию (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации).

1.3. Экстерны – лица, зачисленные в Академию по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (ГИА).

1.4. Допуск к прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме экстерната возможен для лиц, обучающихся в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, при условии, что в Академии реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня, и форма обучения в виде самообразования или семейного образования допускается федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей программе.

2. Порядок зачисления экстерна

2.1. Лица, осваивающие основную профессиональную образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся в другой образовательной организации по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Академии по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.2. Прием экстерна в Академию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на основании его личного заявления, к которому прилагаются документы, подтверждающие наличие среднего общего образования и успешное прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии).

2.3. Решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательной программе, указанной в личном заявлении экстерна, принимается аттестационной комиссией факультета, на котором реализуется данная программа.

2.4. При положительном решении аттестационной комиссии деканат готовит проект приказа о приеме экстерна в Академию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с приложением индивидуального учебного плана для экстерна, в котором указывается период и сроки прохождения экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Проект приказа согласовывается с начальником учебно-методического управления Академии.

2.5. Зачисление экстерна в вуз для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации производится приказом ректора.

2.6. После зачисления экстерна в срок, установленный Академией, но не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Специалистом деканата оформляется зачетная книжка в соответствии с положением «О порядке оформления, ведения и учета зачетных книжек и студенческих билетов».

2.7. При необходимости, на основании приказа о зачислении в Академию, с экстерном заключается договор на оказание платных образовательных услуг по подготовке к прохождению запланированных форм аттестации.

2.8. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3. Порядок прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации экстерном

3.1. На основании приказа о зачислении и индивидуального учебного плана экстерна деканат факультета, на который зачислен экстерн, готовит и выдает ему график прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.2. График прохождения промежуточной аттестации включает в себя дни, отведенные для сдачи предусмотренных соответствующей образовательной программой форм промежуточной аттестации: зачетов, экзаменов, практик, защиты курсовых работ, а также для контактной работы с преподавателями. График прохождения государственной итоговой аттестации включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы. График утверждается проректором по учебной работе.

3.3. Для прохождения промежуточной аттестации по дисциплинам индивидуального учебного плана экстерну выдаются в деканате аттестационные ведомости (Приложение 1).

3.4. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку экстерна.

3.5. Экстерн допускается к прохождению ГИА при условии успешного прохождения промежуточной аттестации по всем дисциплинам и (или) разделам соответствующей образовательной программы.

3.6. При прохождении экстерном государственной итоговой аттестации результаты отражаются в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии.

3.7. Порядок ликвидации экстерном неудовлетворительных результатов прохождения

промежуточной и (или) итоговой аттестации определен соответствующими локальными нормативными актами Академии.

3.8. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается соответствующий документ о высшем образовании.

4. Заключительные положения

4.1. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья условия порядок зачисления в Академию экстерном (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) определяются с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.2. По результатам прохождения государственных аттестационных испытаний экстерн имеет право на апелляцию в порядке, установленном в Академии.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ
имени А.Л. Штиглица»**

Факультет _____

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ ЭКСТЕРНА

(ФИО экстерна)

Направление подготовки/специальность _____

Направленность (профиль) образовательной программы _____

№ п/п	Наименование дисциплины, практики	ЗЕТ	Оценка	Дата	ФИО экзаменатора	Подпись экзаменатора
...						

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Декан _____ (_____)