

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
имени А.Л. Штиглица

ПРИКАЗ

07.04.2021

№ 73

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

- Об утверждении Положения о  
студенческом общежитии

В соответствии с Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 ноября 2018 г. № 973, Приказом ФГБОУ ВО «СПГХПА им. А.Л. Штиглица» от 26 февраля 2021 №29 «Об изменении организационной структуры, а также в связи с совершенствованием организации работы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица».
2. Проректору по АХР (О.И. Рябчикову) совместно с Заведующим общежития (М.Г. Живолуповым):
  - 2.1. Организовать работу по предоставлению жилых помещений общежития в соответствии с вновь утвержденным Положением.
  - 2.2. В трехмесячный срок осуществить переработку и утверждение должностных инструкций работников Общежития.
  - 2.3. Довести Правила внутреннего распорядка студенческого общежития до проживающих и заселяемых лиц.
3. Контроль за исполнение настоящего приказа возложить на Проректора по АХР О.И. Рябчикова

Ректор



А.Н. Кислицына

## **1. Назначение и область применения**

Настоящее Положение определяет порядок пользования жилыми помещениями в студенческом общежитии, находящегося в собственности Российской Федерации и закрепленных за федеральным государственным бюджетного образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица» на праве оперативного управления.

## **2. Общие положения**

2.1. Студенческое общежитие федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица» (далее - академия) предназначено для временного проживания и размещения:

- иногородних обучающихся, обучающихся по очной форме обучения - на период обучения в Академии;
- иногородних обучающихся по заочной форме – на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, иногородних аспирантов Академии заочной формы - так же на период сдачи экзаменов и участия в предусмотренных учебным планом мероприятий.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся академия вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- стажеров;
- слушателей, обучающихся по образовательным программам дополнительного образования (программам для подготовки к поступлению в академию) и дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки) для временного проживания в период их очного обучения;
- студентов, постоянно проживающих на территории Ленинградской области;
- других категорий обучающихся.

Студенческое общежитие как структурное подразделение академии в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации 10 июля 2007 года, уставом академии, настоящим Положением (далее – Положение) и иными локальными актами академии.

Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в академию по межгосударственным договорам, договорам между Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки РФ) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

2.2. Студенческое общежитие находится в составе академии в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых академии, платы за пользование студенческим общежитием и других

внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности академии.

2.3. В исключительных случаях академия вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий. При полном обеспечении всех нуждающихся в общежитии из числа обучающихся в академии, перечисленных в п. 2.1 Положения, по установленным в студенческих общежитиях санитарным нормам и правилам проживания, жилые блоки либо отдельные жилые помещения могут по решению администрации академии предоставляться для проживания работникам академии на условиях заключенного с ними договора найма жилого помещения в общежитии.

Договор найма помещения в общежитии заключается на период действия трудовых отношений между академией (наймодателем) и работником (нанимателем) по основному месту работы.

Жилые помещения в студенческом общежитии - являются жилыми помещениями специализированного жилого фонда, не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренным Положением.

2.4. Проживающие в студенческом общежитии заключают договоры найма жилого помещения, типовые формы которых, с учётом категории вселяющихся, прилагаются к Положению.

2.5. В зависимости от стороны соглашения академией применяются следующие типовые формы договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии, разработанные в соответствии с жилищным законодательством РФ:

2.5.1. Типовая форма договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, разработанный в соответствии с приложением 3 к Примерному положению, утверждённому Минобрнауки РФ 10 июля 2007 года для:

- обучающихся (приложение № 3 к Положению) – применяется при долгосрочном найме;

- абитуриентов, на период прохождения ими вступительных испытаний; обучающихся по заочной форме обучения на период сдачи ими экзаменов и выполнения диссертационных работ; слушателей, обучающихся по образовательным программам дополнительного образования (программам для подготовки к поступлению в академию) и дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки); иностранных граждан, прибывших на стажировку либо обучение по межвузовским договорам и международным проектам (приложение № 4 к Положению), – применяется при краткосрочном найме.

Правом подписи данных договоров от имени академии обладает проректор, осуществляющий в соответствии с утвержденным распределением обязанностей организацию работы и контроль за деятельностью общежития (далее – курирующий проректор), на основании полномочий, делегированных ему ректором академии по доверенности;

2.5.2. Типовая форма договора найма жилого помещения в общежитии для работников академии, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 (приложение № 5 к Положению).

2.6. С представителями иностранных государств, прибывшими в Российскую Федерацию в целях трудоустройства или учебы в академии, при предоставлении им мест в студенческом общежитии заключаются договоры найма жилого помещения по

одной из типовых форм (приложения №№ 3, 4 и 5 к Положению), в зависимости от срока их обучения либо пребывания на территории Российской Федерации.

2.7. В студенческом общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся.

В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий и досуга, интернет-комнаты, детские комнаты, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, туалеты, постирочные, гладильные комнаты).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

2.8. Нежилые помещения для размещения в студенческом общежитии оборудования, необходимого для обеспечения нужд академии и проживающих в общежитии, предоставляются в пользование на договорной основе.

Решения о выделении нежилых помещений для указанных целей принимаются администрацией академии.

Договоры аренды нежилых помещений студенческого общежития согласовываются с собственником имущества (Минобрнауки РФ) и подлежат государственной регистрации.

### **3. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

3.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

3.1.1. Проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) в период обучения в Академии при условии соблюдения условий договора найма жилого помещения в студенческом общежитии и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития (приложение № 1 к Положению, далее – Правила внутреннего распорядка);

3.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

3.1.3. Вносить администрации академии предложения по изменению типовых форм договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договоры найма жилого помещения), прилагаемых к Положению;

3.1.4. Переселяться с согласия администрации академии в другое жилое помещение студенческого общежития;

3.1.5. Избирать представительные органы, уполномоченные студентами академии, и быть избранным в их состав;

3.1.6. Участвовать через студенческий совет академии в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

3.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

3.2.1. Стого соблюдать Правила внутреннего распорядка, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

3.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

3.2.3. Своевременно, в установленном академией порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

3.2.4. Выполнять положения заключенного с администрацией академии договора найма жилого помещения;

3.2.5. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

3.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом академии во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

3.4. За нарушение Правил внутреннего распорядка к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета могут быть применены меры общественного воздействия, а также дисциплинарные взыскания, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в порядке, установленном Минобрнауки РФ и Академией.

3.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем общественную нравственность и человеческое достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

#### **4. Обязанности администрации академии**

4.1. Общее руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, включая укрепление и развитие материальной базы, создание условий по безопасности проживающих, организацию быта проживающих, поддержание в нем установленного порядка, осуществляется курирующим проректором.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

4.2. Администрация академии обязана:

4.2.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с нормами проживания в общежитии, установленными законодательством Российской Федерации и Положением;

4.2.2. При вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах академии, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

4.2.3. Заключать с проживающими договоры найма жилого помещения и выполнять условия этих договоров;

4.2.4. Укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из нормативов, рекомендуемых Минобрнауки РФ;

4.2.5. Укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- 4.2.6. Своевременно проводить капитальный ремонт студенческого общежития;
- 4.2.7. Обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- 4.2.8. Содействовать студенческому совету академии в развитии в общежитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- 4.2.9. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- 4.2.10. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- 4.2.11. Обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **5. Обязанности администрации студенческого общежития**

5.1. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, поддержание в общежитии установленного порядка проживания осуществляется назначаемый ректором академии заведующий студенческим общежитием.

Заведующий студенческим общежитием находится в непосредственном подчинении курирующего проректора.

5.2. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

5.2.1. Под личную персональную ответственность качественную работу обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

5.2.2. Вселение нанимателей в студенческое общежитие в соответствии с разделом 2 Правил внутреннего распорядка и на основании заявления (приложение №2 к Положению), договора найма жилого помещения (приложения №№ 3, 4 или 5 к Положению), паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья;

5.2.3. Регистрацию в Журнале регистрации договоров (приложение № 8 к Положению), учёт и выполнение со стороны администрации академии договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии, заключаемых с проживающими в общежитиях по типовым формам, установленным Положением;

5.2.4. Информирование обучающихся при их вселении в студенческое общежитие о нормативных актах Минобрнауки РФ и локальных актах академии, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

5.2.5. Содействие органам студенческого самоуправления в их деятельности, направленной на улучшение условий проживания;

5.2.6. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

5.2.7. Осуществление проживающим смены постельного белья согласно санитарным правилам и нормам, не реже одного раза в 10 дней;

5.2.8. Переселение в случае острого заболевания и отсутствия необходимости госпитализации больных, проживающих в общежитиях, в изоляторы на основании рекомендаций врачей;

5.2.9. Учет и доведение до курирующего проректора замечаний и конструктивных предложений проживающих по содержанию студенческого общежития и улучшению жилищно-бытовых условий, информирование их о принятых решениях;

5.2.10. Информирование курирующего проректора о положении дел в студенческом общежитии, необходимости проведения капитального и текущего ремонта помещений общежития, оборудования и инвентаря;

5.2.11. Создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

5.2.12. Поддержание во всех помещениях студенческого общежития нормального теплового режима и необходимого освещения в соответствии с установленными санитарными требованиями и правилами охраны труда;

5.2.13. Организацию оперативного устранения неисправностей в системах жизнеобеспечения общежития, осуществление ежедневного контроля за этой работой;

5.2.14. Информирование проживающих о проведении капитального ремонта или текущего ремонта помещений общежития не позднее, чем за 10 дней до начала работ.

5.2.15. Чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории. Оснащение проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежитий и закрепленной территории;

5.2.16. Проведение инструктажей и принятие мер к соблюдению техники безопасности и правил пожарной безопасности, а также Правил внутреннего распорядка и установленного пропускного режима.

### 5.3. Заведующий студенческим общежитием:

5.3.1. Разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического и иного персонала), находящихся в его подчинении;

5.3.2. Вносит предложения курирующему проректору по улучшению условий проживания в студенческом общежитии, об изменениях и дополнениях к Положению, другим локальным актам академии, регулирующим вопросы проживания в общежитии;

5.3.3. Совместно со студенческим советом академии или самостоятельно по согласованию с курирующим проректором вносит на рассмотрение ректору академии предложения о:

- поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития;

5.3.4. Принимает решения по просьбам проживающих об их переселении из одной комнаты в другую и обеспечивает своевременную подготовку изменений в приказы о вселении и выселении.

5.4. Заведующий студенческим общежитием академии рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5.5 Заведующий студенческим общежитием контролирует своевременность платы проживающими за пользование общежитием.

## **6. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

6.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

6.2. Иногородние обучающиеся, обратившиеся с заявлением (примерная форма - приложение № 2 к Положению) на предоставление койко-места в общежитии, - считаются нуждающимися в общежитии.

Предоставление мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие осуществляется на основании поданных заявлений и оформленных договоров найма жилого помещения и объявляется приказом ректора академии.

Вселение обучающихся, осуществляется на основании договора найма жилого помещения (приложения №№ 3, 4 к Положению), в котором указывается номер комнаты студенческого общежития.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в академии.

При невозможности проживания в предоставленной комнате общежития вследствие аварии иных технических обстоятельств, переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации общежития.

6.3. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется академией.

Во время летних каникул администрация академии вправе разрешить проживание в общежитии по письменному заявлению следующим категориям обучающихся, проживающим в общежитии в учебный период:

- сиротам;
- инвалидам при наличии справки и показаний медицинского учреждения, в котором состоят на учете;
- воспитывающимся в многодетных или малообеспеченных семьях, при отсутствии финансовой возможности выехать к постоянному месту жительства;
- студентам оставшимся работать в академии.

В данных случаях за обучающимися сохраняется тот порядок оплаты за проживание, который используется в отношении их в учебный период.

6.4. Регистрация проживающих по месту пребывания/проживания в студенческом общежитии осуществляется в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией академии.

6.5. Абитуриенты на период подготовительных курсов и сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии на основании договора найма жилого помещения (приложение № 4 к Положению) при условии наличия свободных мест и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, либо не прошедшие по конкурсу в академию, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты.

6.6. При отчислении из академии (в том числе и по её окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок с даты отчисления, указанной в приказе об отчислении, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

6.7. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из академии), а также при досрочном расторжении договора найма жилого помещения, в том числе за грубое нарушение правил проживания в общежитии.

По окончании обучения в академии администрация академии выдает обучающемуся обходной лист, который он должен подписать у перечисленных в листе должностных лиц академии, в том числе у заведующего студенческим общежитием либо курирующего проректора.

Подписанный обходной лист сдается в кадровое подразделение и приобщается в личное дело обучавшегося.

Договор найма жилого помещения считается расторгнутым после сдачи обучающимся обходного листа и освобождения жилого помещения.

## **7. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии академии иногородним семейным студентам**

7.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним семейным обучающимся, определяются, исходя из имеющегося жилого фонда, и, как правило, предоставляются в отдельных секциях и блоках с соблюдением санитарных норм проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если оба супруга являются обучающимися академии, то договор найма жилого помещения заключается с одним из них, если обучающимся является только один из супружеских пар – то договор найма жилого помещения заключается с ним, а данные по второму супругу вносятся в договор.

Плата за проживание супруга, не являющегося обучающимся академии, взимается в соответствии с установленным академией размером оплаты для данной категории нанимателей.

При расторжении брака, если оба бывших супруга являются обучающимися академии, проживающими в общежитии, они в установленном порядке расселяются на койко-места в отдельных комнатах, если один из бывших супружеских пар не является обучающимся либо работником академии, то он подлежит выселению из студенческого общежития.

7.2. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Академия совместно при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок.

7.3. Принятие на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, осуществляется в общем порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются Правилами внутреннего распорядка.

## **8. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

8.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся посеместрово:

- за 1 семестр - в срок до 15 сентября текущего года;
- за 2 семестр - в срок до 15 февраля текущего года.

Если проживающий по заявлению и акту-приёма передачи жилого помещения (приложение № 7 к Положению) сдаст администрации общежития комнату на период летних каникул, то с данного обучающегося платы за пользование студенческим общежитием в указанный период не взимается.

Студенты, в том числе иностранные, поступившие в академию с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Минобрнауки РФ и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным академией с иностранными юридическими лицами.

8.2. Плата за пользование студенческим общежитием семьями, включая семьями с детьми, взимается по нормам за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

8.3. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном академией порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

8.4. Внесение наличными денежными средствами платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

8.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся устанавливается академией самостоятельно и в соответствии с рекомендациями Минобрнауки РФ. При этом размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающегося не может превышать размер такой платы, установленный Минобрнауки РФ.

Академия вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Перечень и объем предоставления которых определяется прейскурантом цен на предоставляемые услуги.

Услуги по предоставлению жилых помещений с улучшенными условиями проживания, дополнительные коммунальные, бытовые и другие услуги являются платными. Прейскурант на дополнительные коммунальные и бытовые услуги утверждается ректором Академии.

Конкретный перечень и объем предоставляемых дополнительных (платных) услуг, предоставляемых проживающему, устанавливается договором найма специализированного жилого помещения или отдельным договором на оказание дополнительных услуг, заключаемых академией с проживающими.

Академия информирует проживающих, не позднее, чем за один месяц об изменении размера оплаты за проживание и предоставляемые услуги.

8.6. От внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии освобождаются обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных катастроф, и иные категории обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. От внесения платы за пользование жилыми помещениями могут быть освобождены проживающие студенты академии в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, влияющие на возможность своевременного освобождения жилых помещений во время пандемии, чрезвычайных ситуаций, а также студенты, подавшие заявление о временном выезде из общежития в связи с вышеуказанными обстоятельствами. Данное решение принимается ректором Академии самостоятельно и /или на основании писем и распоряжений Минобрнауки РФ.

8.8. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых академией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. В случае, если проживающий в общежитии не сдал жилое помещение в порядке и сроки, установленные договором найма, за период времени после истечения срока окончания договора с него взимается плата с полным возмещением от суммы произведенных затрат на коммунальные и бытовые услуги, содержание и ремонт помещений в соответствии с выполненными академией расчетами.

8.10. При невнесении нанимателем (и проживающими совместно с ним членами его семьи) без уважительных причин платы за жилое помещение в общежитии и (или) коммунальные услуги более чем за шесть месяцев в совокупности в течение всего срока проживания он (они) может (могут) быть выселен (ы) из общежития в судебном порядке.

## **9. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

9.1. Проживающие в общежитиях в целях создания системы общественного контроля за организацией деятельности общежития и условиями проживания, а также представления своих интересов перед администрацией академии избирают органы самоуправления – старост этажей.

9.2. Старосты избираются ежегодно общими собраниями проживающих на одном этаже (в одном блоке, секции) при участии представителей администрации общежитиями.

Общее собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины проживающих на одном этаже (в одном блоке, секции).

9.3. Староста этажа в своей работе руководствуется настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка, а также решениями студенческого совета академии, указаниями заведующего студенческим общежитием.

Староста этажа обязан следить за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах, блоках, на этажах имуществу, содержанием комнат, блоков в чистоте и порядке.

### **Примечание.**

В состав жилого блока студенческого общежития входят 5-6 жилых комнат, рекреация (коридор), санузел (туалетная и умывальная комнаты).

9.4. Представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, осуществляется через старост этажей (блоков, секций) и студенческий совет академии.

Студенческий совет академии координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и

ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студенческий совет академии совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по контролю за проживающими, в том числе по обеспечению сохранности жилых помещений, оборудования и мебели.

9.5. Со студенческим советом академии в обязательном порядке подлежат согласованию следующие вопросы:

- меры поощрения применяемые к проживающим
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация академии принимает меры к моральному и материальному поощрению старост этажей за успешную работу.

9.6. Для обеспечения общественного правопорядка в помещениях общежития и на прилегающей территории, контроля за сохранностью академической и частной собственности проживающими в общежитии может быть создан студенческий отряд охраны правопорядка, организация деятельности которого осуществляется в соответствии с законодательством, регламентирующим участие граждан в охране общественного порядка, и локальными актами академии.

## **10. Ответственность за нарушения настоящего положения**

10.1. За нарушение настоящего Положения, а так же иных локальных нормативных и распорядительных актов Академии, определяющих правила проживания и поведения в студенческом общежитии, проживающий может быть привлечен к дисциплинарной и иной установленной законом ответственности.

10.2. Привлечение проживающего к дисциплинарной ответственности осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Устава Академии, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, иными локальными нормативными и распорядительными актами Академии.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном Академией порядке.

11.2. В случае внесения изменений, актуальная редакция Положения размещается на официальном сайте Академии.